





## Kenntnisse bzw. Fertigkeiten

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Bestätigungen bitte in Kopie beilegen.

Führerschein	Gruppe(n): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G	
Muttersprache		
Fremdsprache(n)	Grundkenntnisse	überdurchschnittliche Kenntnisse
EDV- bzw. Anwenderkenntnisse		
Sonstige Aus- und Fortbildungen		

## Berufliche und sonstige Tätigkeit(en)

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Dienstzeugnisse bitte in Kopie beilegen.

Von/Bis (Bitte genaues Datum angeben)	Firma/Branche	Ort	beschäftigt als/ Beschäftigungsausmaß

Derzeitiger Arbeitsbereich	Als bei seit Anzahl der Wochenstunden: Kündigungsfrist: .
Arbeitslos gemeldet	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit

Sonstige derzeitige Aktivität(en) (Verein, soziales Engagement, Hobby etc.)	
---	--

## Besondere Interessensgebiete

z.B. Fachärztlicher Dienst, Rechnungswesen, EDV, Elektrik, ....

Interessensgebiete ohne einschlägige praktische Erfahrungen	
Interessensgebiete mit einschlägigen praktischen Erfahrungen (mit Angabe des zeitlichen Ausmaßes – z.B. 3 Monate, 1 Jahr)	

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und Ihnen bekannt ist, dass - im Falle einer Aufnahme - bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Weiters erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten automationsunterstützt - unter Wahrung des Datenschutzes - verarbeitet werden. Wir sichern Ihnen absolute Diskretion zu!

, am  
(Ort, Datum)

.....  
Unterschrift

### Beilagen für Erstkontakt - Bewerbung:

- Bewerbungsschreiben
- Abschlusszeugnis der absolvierten Ausbildungen und Schulen (wenn für die angestrebte Funktion erforderlich)

### Beilagen für Diensteintritt:

- Kopie Reisepass
- Strafregisterbescheinigung (nicht älter als 6 Monate)
- Gesundheitszeugnis
  - ärztliches Attest (nicht älter als 3 Monate)
  - Hepatitis-Impfkarte – wenn vorhanden (ausgenommen Verwaltungspersonal)
- Bestätigungen bzw. Zeugnisse der bisherigen Arbeitgeber mit Angabe über ausgeübte Tätigkeit und deren Ausmaße (für Vordienstzeitenberechnung laut KV). Angerechnet können nur jene Zeiten werden, welche über die Geringfügigkeitsgrenze hinausgehen.
- Bankverbindung
- 1 zusätzliches Passfoto (nur bei Bewerbung im KH St. Josef Braunau)
- Für Ärzte: Jeder Arzt ist verpflichtet, sich unmittelbar vor Antritt der ersten postpromotionellen Ausbildungsstelle bzw. Aufnahme einer ärztlichen Tätigkeit in die Ärzteliste bei der Ärztekammer eintragen zu lassen. Informationsblätter liegen in der Verwaltung des Krankenhauses auf.

Bei etwaigen Rückfragen wenden Sie sich bitte an das Personalbüro der Einrichtung, bei der Sie diese Bewerbung einbringen.